

ПРИНЯТ:
на педагогическом совете
протокол № 1 от 25.09.2024г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КОГБУ для детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Центр помощи детям, оставшимся без
попечения родителей, и содействия семейному
устройству «Надежда» г. Кирова»
Н.В. Рупасова



ПЛАН РАБОТЫ

**Кировское областное государственное
бюджетное учреждение для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
«Центр помощи детям, оставшимся без
попечения родителей, и содействия семейному
устройству «Надежда» г. Кирова»
на 2024– 2025учебный год**

2024

ХАРАКТЕРИСТИКА

Центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, и содействия семейному устройству «Надежда»

1	Плановый контингент детей	65	Классификация педагогов по образованию	
2	Количество групп	9	1. Высшее	20
3	Специфика учреждения	Круглосуточно	2. Средне специальное	21
4	Количество сотрудников	90	Высшая категория	10
5	Количество педагогов	41	1 квалификационная категория	20
6	Количество медицинских работников	4	Соответствие занимаемой должности	6
7	Младший обслуживающий персонал	25	Без категорий	5
8	Вакансии	8		

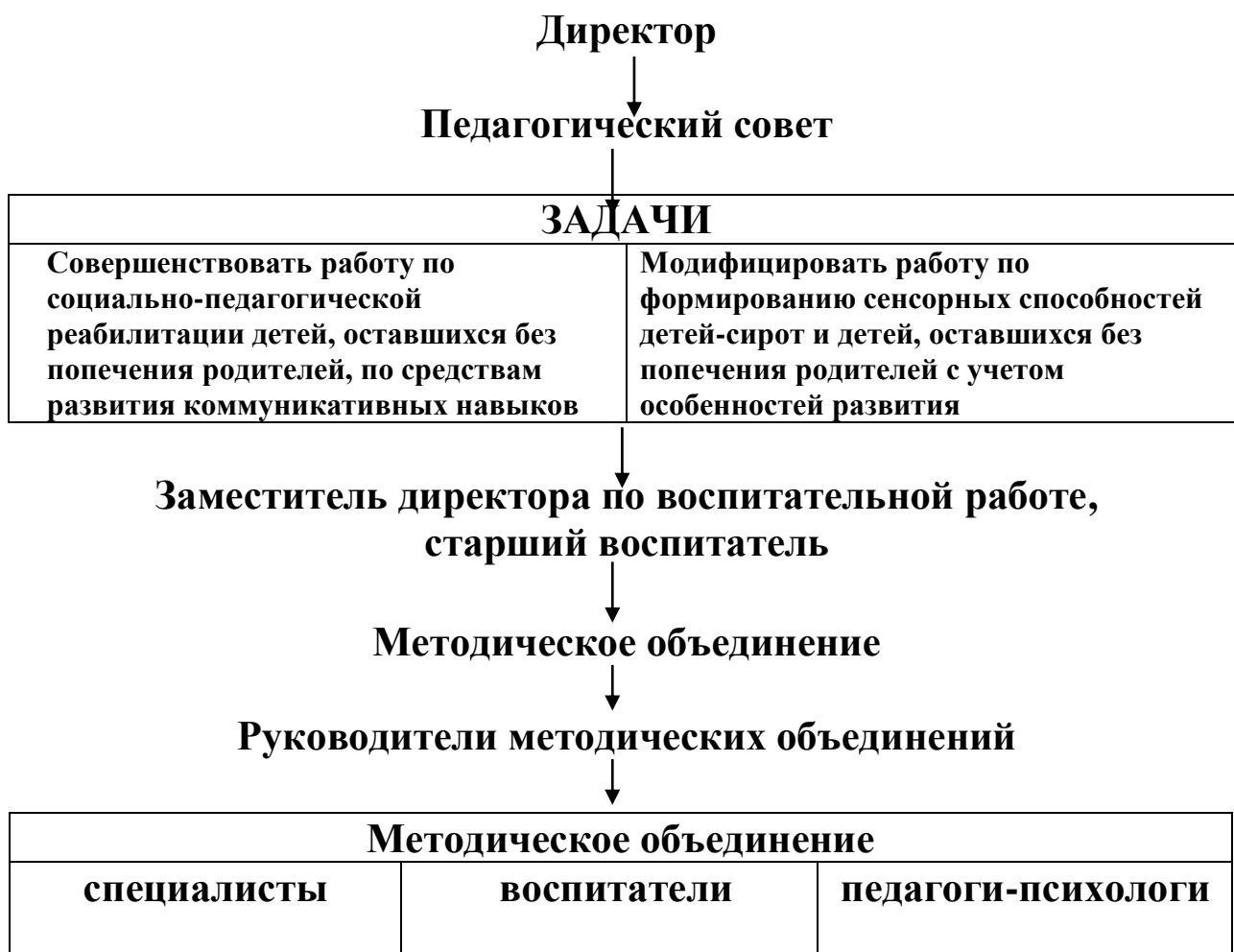
ЗАДАЧИ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД:

- 1.** Совершенствовать работу по социально-педагогической реабилитации детей, оставшихся без попечения родителей, средствам развития коммуникативных навыков
- 2.** Модифицировать работу по формированию сенсорных способностей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с учетом особенностей развития

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА:

«Обеспечение эффективного комплексного сопровождение разных категорий детей с ОВЗ в условиях центра для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ



СОДЕРЖАНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об Утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования" и приказом от 24 ноября 2022 г. № 1022 "Об Утверждении Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" коллективом детского дома в 2023г. разработаны и реализуются следующие образовательные программы:

- Образовательная программа дошкольного образования КОГБУ для детей-сирот «ЦПД «Надежда» г. Кирова» (далее ОП ДО);
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья КОГБУ для детей-сирот «ЦПД «Надежда» г. Кирова» (далее – АОП ДО);
- Программа дополнительного образования .

Программы определяют содержание и организацию образовательного процесса, позволяют реализовать несколько основополагающих функций дошкольного уровня образования:

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства;
- обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;
- создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее – ДО), ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру большой и малой Родины;
- создание единого образовательного пространства воспитания и обучения детей, обеспечивающих ребенку равные, качественные условия дошкольного образования.

Цель программы - обеспечение условий обучения и воспитания, которые определяются общими и особыми потребностями воспитанниками центра, их индивидуальными особенностями развития и состояния здоровья.

Задачи программы:

1. Реализовать содержание программ.
2. Обеспечить коррекцию недостатков психофизического развития, равных возможностей для полноценного развития каждого воспитанника независимо от пола, нации, социального статуса, психофизиологических особенностей, ограниченных возможностей здоровья.
3. Обеспечить охрану и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия.
4. Создать благоприятные условия для развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.
5. Объединить в целостный образовательный процесс обучение и воспитание на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, общества.
6. Формировать общую культуру личности детей, развивать их социальные, нравственные, эстетические, интеллектуальные, физические качества, инициативность, самостоятельность и ответственность, формировать предпосылки учебной деятельности.
7. Формировать социокультурную среду, соответствующую психофизическим и индивидуальным особенностям развития воспитанников.

Обучение воспитанников школьного возраста проходит в МБОУ СОШ с УИОП № 9 г. Кирова, КОГОБУ ШОВЗ №44 г. Кирова.

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ МОДУЛЬ

Цель: Совершенствовать взаимодействие субъектов управления различного уровня в целях обеспечения эффективной деятельности организации.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Работа с локальными актами в соответствии с законодательством по реорганизации учреждения	VIII- IX	Директор, юрист-консульт
2	Реализация Программы развития на 2021-2025гг.	В течение года	Директор, Зам. директора по ВР
3	Работа с нормативно-правовыми документами:		
	1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», зарегистрированный Минюстом РФ 02.11.2022 № 79809 (в редакции от 29.12.2022)	В течение года	Директор
	2. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (актуальная ред. от 14.07.2022)	В течение года	Директор
	3. Постановление Правительства РФ от 24 мая 2014 г. N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей"	В течение года	Директор
	4. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г № 115 (зарегистрирован Минюстом РФ 14.11.2013г № 30384 (в ред.от 21.01.2019г)	В течение года	Директор, Зам. директора по ВР
	5. Порядок разработки и утверждения Федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 30.09.2022г № 874 (зарегистрирован Минюстом РФ 02.11.2022 № 70809	В течение года	Директор, Зам. директора по ВР
	6. Приказ Министерства просвещения РФ от 25.11.2022г № 1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	В течение года	Директор Зам. директора по ВР
7. СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2, действующий до 01.03.2027г. СанПин 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденные Постановлением Главного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32	В течение года	Директор Врач-педиатр	

	7. Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (с изм. от 25.12.2014) "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", Приказ Минтруда России от 24.07.2015 N 514н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», Приказ Минтруда России от 08.09.2015 N 613н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых»	В течение года	Директор
	8. Трудовой Кодекс РФ ч. 1 глава 1 ст. 1 – 13, глава 2 ст. 15 – 22	В течение года	Директор
	9. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017г. №1642	В течение года	Директор
	10. Государственная программа Кировской области «Развитие образования», утвержденная Постановлением Правительства Кировской области от 30 декабря 2019г. №754-П	В течение года	Директор
	11. Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ (редакция от 20.07.2000 г.) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»	В течение года	Директор
	12. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 №286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организации, оказывающие социальные услуги»	В течение года	Директор

Малые аппаратные совещания при директоре

№	Тема	Срок	Ответственные
1	Итоги проведения летне-оздоровительного периода. Информация о подготовке учреждения к новому учебному году	08	Зам. директора по ВР Врач-педиатр Зам. директора по АХЧ
2	Анализ созданного комплекса организационно-методических, психолого-педагогических условий, обеспечивающих успешное освоение и реализацию ФГОС ДО Результаты мониторинга, проблемы, перспективы	09	Зам. директора по ВР Зам. директора по АХЧ
3	Подготовка учреждения к осенне-зимнему периоду	09	Зам. директора по АХЧ
4	Итоги работы комиссии по проведению ремонтных работ в детском доме. Утверждение плана проведения ремонтных работ на 2025 год	10	Зам. директора по АХЧ
5	Анализ проведенных мероприятий по повышению качества образования: совершенствование воспитательно-образовательного процесса, обновление его содержания, включение в работу педагогов инновационных технологий воспитания и обучения. Результаты, проблемы, перспективы.	10	Зам. директора по ВР,

6	Анализ питания детей в центре. Соблюдение норм питания	11	Врач-педиатр
7	Анализ работы по обеспечению эффективного сопровождения разных категорий детей с ОВЗ в условиях центра	11	Зам. директора по ВР
8	Результаты работы по внедрению профессионального стандарта педагога в соответствии с требованиями. Решение проблем	12	Зам. директора по ВР
9	План работы на зимние каникулы. Анализ организация детской деятельности в каникулярное время	12	Зам. директора по ВР
10	Реализация мероприятий по реорганизации учреждения. Проблемы, решения, перспективы.	01	Директор, юрист
11	Анализ работы по созданию условий центре, обеспечивающих реализацию системной эффективной здоровьесберегающей среды. Результаты, проблемы, их решение	01	Зам. директора по ВР Врач-педиатр Педагог-психолог
12	Анализ проведенных мероприятий по созданию условий для проявления и развития творческих способностей воспитанников, их результаты.	02	Зам. директора по ВР
13	Анализ работы учреждения по жизнеустройству детей. Работа по сохранению и укреплению кровных связей ребенка с семьей	02	Педагог-психолог Социальный педагог
14	Анализ работы по защите прав и интересов воспитанников	03	Социальный педагог
15	Создание условий для эффективного функционирования дополнительного образования воспитанников центра	03	Зам. директора по ВР Врач-педиатр
16	Анализ работы комиссии по антикоррупционной деятельности	04	Зам. директора по ВР
17	Анализ работы по созданию условий для внедрения механизмов информационного обеспечения процессов функционирования и развития центра. Результаты, проблемы, перспективы	04	Директор Зам. директора по ВР
18	Анализ работы по совершенствованию системы сопровождения замещающих семей. Проблемы, их решение	05	Педагоги-психологи сопровождения
19	Соблюдение требований по охране труда, технике безопасности. Противопожарная и антитеррористическая безопасность	05	Зам. директора по АХЧ
20	Проведение диспансеризации детей. Итоги выполнения предыдущей диспансеризации	05	Врач-педиатр

Производственные совещания

№	Тема	Срок	Ответственные
1	Итоги реализации Программы развития центра за 2024г.	11	Директор Зам. директора по ВР, Врач-педиатр

Общее собрание коллектива

№	Тема	Срок	Ответственные
1	Утверждение кандидатур на награждение областными и ведомственными наградами на 2024-2025 год.	12	Директор Зам. директора по ВР
2.	Реализация мероприятий по реорганизации учреждения, переходу до 2025 года к единой модели и ведомственной подчиненности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	11	Директор

Совещания Совета трудового коллектива

№	Тема	Срок	Ответственные
1	Анализ деятельности специалистов по качественной разработке и реализации индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанников	10	Зам. директора по ВР Старший воспитатель
2	Анализ работы учреждения по совершенствованию образовательно-воспитательной системы работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, в интересах личности, общества и государства, направленное на их обучение по соответствующим образовательным программам и обеспечению социальной защиты, медико-психолого-педагогической реабилитации и социальной адаптации воспитанников	05	Зам. директора по ВР Старший воспитатель
3	Готовность воспитанников к школьному обучению	05	Зам. директора по ВР Специалисты

Работа с общественностью

№	Тема	Срок	Ответственные
1	Заключение соглашений о взаимодействии с различными организациями	09	Директор Зам. директора по ВР
2	Создание модели взаимодействия центра с различными партнерами в условиях реализации ФГОС ДО, федеральной образовательной программы дошкольного образования	09	Зам. директора по ВР
3	Пролонгирование договоров с организациями - членами Попечительского Совета. Разработка плана работы Попечительского совета 2025год.	09	Директор
4	Анализ качества работы сайта центра	02	Директор

ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ

Задачи:

1. Продолжить работу по сохранению и укреплению психофизического здоровья детей.
2. Спланировать и реализовать работу по сохранению и укреплению нервной системы детей.
3. Проводить работу по сохранению и укреплению зрения у воспитанников центра.
4. Проводить работу по оказанию комплексной медико-психолого-педагогической коррекционной помощи воспитанникам на основе перспективного планирования совместной деятельности всех специалистов и педагогов с учетом федерального государственного образовательного стандарта

Санитарно-просветительная работа в детском доме

№ п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Просветительская работа с воспитателями:			
1	Консультация: «Санитарно-эпидемиологический режим в детском доме»	IX	Врач-педиатр
2	Консультация: «Профилактика гриппа и коронавирусной инфекции»	X	Врач-педиатр
3	Консультация: ««Профилактика кишечных инфекций,»	XI	Врач-педиатр
4	Консультация: «Профилактика зимнего травматизма»	XII	Врач-педиатр
5	Консультация: «Профилактика простудных заболеваний у детей в условиях центра»	I	Врач-педиатр
6	Консультация: «Профилактика плоскостопия, нарушение осанки»	II	Врач-педиатр
7	Консультация: «Работа педагога с детьми раннего возраста в условиях центра»	III	Врач-педиатр
8	Консультация: «Туберкулез, клиника, диагностика» «СПИД-инфекция, гепатит В и С, кожные заболевания, профилактика»	IV	Врач-педиатр
9	Консультация: «Травмы, ожоги, ушибы, кровотечение, тепловой и солнечный удар. Первая помощь», «Клещевой энцефалит, клиника, вакцинация»	IV	Врач-педиатр
10	Консультация: «Закаливание с учетом возраста и индивидуальных возможностей детей в летний период»	V	Врач-педиатр
Просветительская работа с помощниками воспитателей:			
1	Консультация: «Санитарно-эпидемиологический режим в центре»	IX	Врач-педиатр
2	Консультация: «Профилактика гриппа и коронавирусной инфекции»	X	Врач-педиатр
3	Консультация: «Кишечные инфекции, санитарно-эпидемиологический режим при кишечных заболеваниях»	XI	Врач-педиатр
4	Консультация: «Профилактика простудных	XII	Врач-педиатр

№ п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
	заболеваний у детей в условиях центра»		
5	Консультация: «Кожные заболевания, профилактика»	I	Врач-педиатр
6	Консультация: «Туберкулез – клиника, диагностика, профилактика» «СПИД-инфекция, гепатит В и С, профилактика»	II	Врач-педиатр
7	Консультация: «Работа младшего воспитателя с детьми раннего возраста в условиях центра»	III	Врач-педиатр
8	Консультация: «Санитарно-эпидемиологический режим в центре»	IV	Врач-педиатр
9	Консультация: «Первая доврачебная помощь при тепловом солнечном ударах, кровотечениях, ушибах, переломах», «Клещевой энцефалит, клиника, вакцинация»	IV	Врач-педиатр
10	Консультация: «Санитарно-эпидемиологический режим в центра»	V	Врач-педиатр
Беседы с детьми			
1	Об укреплении здоровья Человек и его тело	1 раз в квартал	Врач-педиатр
2	Фитотерапия в нашей жизни	1 раз в квартал	Врач-педиатр
Система рационального питания			
1	Контролировать сроки реализации и хранения продуктов питания	Постоянно	Врач-педиатр, диетсестра
2	Осуществлять контроль за качеством приготовления пищи, подсчета калорийности и систематически проводить «С» витаминизацию пищи	Постоянно	Врач-педиатр, диетсестра
3	Включать в питание больше овощей, соков, фруктов	Постоянно	Врач-педиатр, диетсестра
4	Осуществлять контроль за выполнением норм питания и организацией индивидуальной диеты	Постоянно	Врач-педиатр, диетсестра
5.	Осуществлять контроль за выполнением санитарно-эпидемиологического режима на пищеблоке	Постоянно	Врач-педиатр, диетсестра
Противоэпидемиологическая работа			
1	Своевременно выявлять и изолировать из групп больных детей	Постоянно	Врач-педиатр, медсестра
2	Наблюдение за контактными детьми на время карантина	На момент карантина	Врач-педиатр, медсестра
3	Своевременно составлять на период карантина план противоэпидемиологических мероприятий	На момент карантина	Врач-педиатр
4	Вакцинация детей по эпидемиологическим показаниям	Постоянно	Врач-педиатр, медсестра
Лечебно-профилактическая работа			
1	В течение года по месяцам проводить профилактику простудных заболеваний	Постоянно	Врач-педиатр, медсестра
2	Регулярно проводить анализ заболеваемости	Постоянно	Врач-педиатр
3	Проводить своевременную диспансеризацию нуждающихся детей с консультациями узких	Постоянно	Врач-педиатр, медсестра

№ п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
	специалистов и медицинский осмотр сотрудников		

План работы инструктора по физкультуре

Задачи:

1. Продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, используя все формы физкультурно-оздоровительной работы.
2. Формировать и совершенствовать двигательные умения и навыки детей, развивать их физические способности.
3. Развивать мыслительные процессы на занятиях по физической культуре.
4. Совершенствовать работу по развитию речевой активности детей через различные формы физкультурной деятельности.

Содержание	С кем	Срок проведения	Ответственный
Развивающая работа с детьми			
1. Проведение непосредственной образовательной деятельности в зале	Все группы	2 занятия в неделю	Инструктор по физкультуре
2. Проведение непосредственной образовательной деятельности на прогулке	Все группы	1 занятие в неделю	
3. Проведение непосредственной образовательной деятельности в тренажерном зале (индивидуальные и подгрупповые)	Дети 5-12 лет	1 занятие в неделю	
4. Проведение индивидуальной непосредственной образовательной деятельности	Все группы	В течение года	
5. Проведение развлечений, праздников, досугов:			
▪ «Путешествие с Лунтиком»	Младший возраст	IX	
▪ «Тропинка здоровья»	Старший возраст	X	
▪ «Осенний калейдоскоп движений»	Старший возраст	X	
▪ «Путешествие в страну здоровья»	Старший возраст	XI	
▪ «В поисках колобка»	Младший возраст	XI	
▪ «Викторина о зимних видах спорта»	Старший возраст	XII	
▪ «В гости к Снеговика»	Младший возраст	XII	
▪ «Путешествие в страну весёлых смешариков»	Старший возраст	I	
▪ «Наши мальчики самые сильные»	Старший возраст	II	
▪ «В стране Игралия»	Младший возраст	II	
▪ «День Здоровья»	Старший возраст	III	
▪ «Неразлучные друзья – взрослые и дети!»	Старший возраст	III	
▪ «Мы со спортом все дружны, нам болезни не страшны!»	Старший возраст	IV	

Содержание	С кем	Срок проведения	Ответственный
▪ «В страну весёлых игр»	Младший возраст	IV	
▪ «Весёлые старты»	Старший возраст	V	
Мониторинг развития детей			
1. Педагогическая оценка физического развития детей	Все группы	IX и V	Инструктор по физкультуре
2. Педагогическая оценка подготовленности детей к школе	Дети 6-7 лет	V	
3. Педагогическая оценка физического развития, вновь поступивших детей	Вновь поступившие дети	В течение года	
Работа с педагогами			
1. Индивидуальная работа по подготовке к проведению досугов, развлечений	Педагоги	В течение года	Инструктор по физкультуре
2. Консультация «Организация двигательной активности детей в разновозрастной группе»	Педагоги	ноябрь	
3. Консультация «Обучение спортивным играм детей старшего и младшего школьного возраста»	Педагоги	апрель	
Работа на кабинете			
1. Продолжить разработку комплексов физических занятий для детей: <ul style="list-style-type: none"> ▪ непосредственная образовательная деятельность – тренировки ▪ непосредственная образовательная деятельность – секции общефизической подготовки с детьми с задержкой психического развития и с умственной отсталостью ▪ непосредственная образовательная деятельность в игровой форме ▪ непосредственная образовательная деятельность в самостоятельной активной деятельности 		В течение года	Инструктор по физкультуре
2. Продолжить разработку комплексов упражнений и движений для непосредственной образовательной деятельности в тренажерном зале		В течение года	
3. Продолжить разработку сценариев досугов, развлечений		В течение года	
4. Повышать профессиональный уровень инструктора по физкультуре через изучение опыта других специалистов и изучение специальной литературы		В течение года	

Физкультурно-оздоровительная работа в центре

Формы организации	Дети раннего возраста	Дети 3-4 лет	Дети 4-5 лет	Дети 5-6 лет	Дети 6-7 лет
Утренняя гимнастика	-	5-6 мин	6-8 мин	8-10 мин	10-12 мин
Корректирующая	3 минуты	4-5 мин	5-6 мин	6-8 мин	10 мин

гимнастика					
Физкультминутки	Ежедневно, по мере необходимости, в зависимости от вида и содержания занятия				
	2 мин	2 мин	3 мин	5 мин	5 мин
Подвижные игры	Не менее 2-4 раз в день				
	4-5 мин	5-6 мин	10-15 мин	15-20 мин	15-20 мин
Спортивные игры и упражнения	Целенаправленное обучение педагогом не реже 1 раза в неделю				
	-	10 мин	20 мин	25 мин	35 мин
Основные виды движений на прогулке	Ежедневно индивидуально или с подгруппами				
	5 мин	5 мин	8-10 мин	10 мин	15 мин
Физкультурные занятия	2 раза в неделю		3 раза в неделю		
	7-10 мин	10-15 мин	15-20 мин	20-25 мин	25-30 мин
Музыкальные занятия (часть занятия)	3 мин	3-5 мин	5-7 мин	7-10 мин	10 мин
Физкультурные досуги, спортивные развлечения	1 раз в месяц				
	-	10-15 мин	20 мин	25-40 мин	25-40 мин
Спортивные праздники	2 раза в год				
	-	10-15 мин	25-30 мин	25-40 мин	25-40 мин
Целевые пешие прогулки	1 раз в неделю				
	-	20 мин	до 30 мин	30-35 мин	40-45 мин
Занятия на тренажерах				1 раз в неделю	
	-	-	-	25 мин	30 мин
Самостоятельная двигательная активность детей	Ежедневно индивидуально и подгруппам под руководством воспитателя. Продолжительность зависит от индивидуальных особенностей детей				

План работы педагога-психолога

Цель: Создание условий для психологической адаптации и реабилитации воспитанников, обеспечение полноценного формирования личности воспитанников центра

Задачи:

1. Определение уровня эмоционально-психологического, интеллектуального развития детей;
2. Профилактика социальной дезадаптации личности воспитанников;
3. Коррекция и развитие эмоционально-личностной, коммуникативной, сферы и психических процессов воспитанников центра;
4. Повышение уровня психологической компетентности педагогов;
5. Повышение уровня профессионального мастерства педагога-психолога.

№	Вид деятельности	Категория участников	Планируемые мероприятия	Сроки	Ответственный
Диагностическая работа					
1.	Диагностика психологической готовности к школьному обучению	Дети 6-7 лет	Тестирование, анкетирование, наблюдение, беседа, проективные методы	Сентябрь, май	Педагог-психолог Мышкина Е.С.
2.	Диагностика психологической адаптации детей к школьному обучению	Дети 7-12 лет	Тестирование, анкетирование, наблюдение, беседа, проективные	октябрь	Педагог-психолог Мышкина Е.С.

			методы		
3.	Диагностика уровня развития эмоционально-личностной, познавательной, коммуникативной сферы воспитанников	Дети 2-3, 3-4, 4-5, 5-6, 6-7 лет	Тестирование, анкетирование, наблюдение, беседа, проективные методы	Сентябрь, май,	Педагог-психолог Мышкина Е.С.
4.	Диагностика психологической адаптации воспитанников	Вновь поступившие дети	Тестирование, анкетирование, наблюдение, беседа, проективные методы	В течение года	Педагог-психолог Мышкина Е.С.
5.	Диагностика по запросу педагогов и администрации	Все воспитанники	Тестирование, анкетирование, наблюдение, беседа, проективные методы	В течение года	Педагог-психолог Мышкина Е.С.
Профилактическая работа					
1.	Профилактика социальной дезадаптации воспитанников	Вновь поступившие дети	Занятия в комнате психологической разгрузки, песочная терапия, игротерапия	В течение года	Педагог-психолог Мышкина Е.С.
2.	Профилактика девиантного поведения воспитанников, формирование социальных норм поведения	Дети 5-7, 7-12 лет	Занятия по формированию морально-нравственных качеств, положительного отношения к ЗОЖ, изучение социальных норм и правил	В течение года	Педагог-психолог Мышкина Е.С.
Коррекционно-развивающая работа					
1.	Снижение психоэмоционального напряжения, развитие эмоционально-волевой сферы	Дети 4-5, 5-6 лет	Занятия по программе в комнате психологической разгрузки	По расписанию	Педагог-психолог Мышкина Е.С.
2.	Коррекция коммуникативных навыков	Дети 4-5, 5-6 лет	Игровые упражнения, тренинги,	В течение года	Педагог-психолог Мышкина Е.С.
3.	Развитие психических процессов	Дети 6-7 лет	Занятия с использованием дидактических материалов, игр, компьютерных	В течение года	Педагог-психолог Мышкина Е.С.

			программ		
4.	Индивидуальные занятия по запросу педагогов и администрации	Все дети	По запросу	В течение года	Педагог-психолог Мышкина Е.С.
Консультативно-просветительская работа					
1.	Индивидуальные консультации по вопросам психологической компетентности	Педагоги, младшие воспитатели	По запросу	В течение года	Педагог-психолог Мышкина Е.С.
2.	Проведение тренингов по профилактике эмоционального выгорания	Педагоги, младшие воспитатели	Программа тренингов на снятие психоэмоционального напряжения и профилактики эмоционального выгорания «Хочу. Могу. Развиваюсь»	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Педагог-психолог Мышкина Е.С.
3.	Выступление на педагогических советах по актуальным темам	Педагоги, младшие воспитатели	По запросу	В течение года	Педагог-психолог Мышкина Е.С.
Организационно-методическая работа					
1.	Заполнение текущей документации педагога-психолога	Педагог-психолог	Оформление планов, отчетов, текущей документации, заполнение личных дел воспитанников	В течение года	Педагог-психолог Мышкина Е.С.
2.	Составление индивидуальных рекомендаций для педагогов	Педагоги	Отчеты по результатам диагностики, рекомендации по работе с детьми	По запросу	Педагог-психолог Мышкина Е.С.
3.	Методическая работа с учебной литературой	Педагог-психолог	Изучение дополнительной литературы по особенностям детей с ОВЗ	В течение года	Педагог-психолог Мышкина Е.С.
4.	Прохождение курсов повышения квалификации	Педагог-психолог	По плану ИРО,ИМЦ	В течение года	Педагог-психолог Мышкина Е.С.

КОРРЕКЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ, ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛИ

Цель: оптимизация коррекционно-развивающей работы с детьми-сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей с учетом разнообразия образовательных потребностей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Задачи:

1. Реализовать содержание программы.
2. Обеспечить коррекцию недостатков психофизического развития, равных возможностей для полноценного развития каждого воспитанника независимо от пола, нации, социального статуса, психофизиологических особенностей, ограниченных возможностей здоровья.
3. Обеспечить охрану и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия.
4. Создать благоприятные условия для развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.
5. Объединить в целостный образовательный процесс обучение и воспитание на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, общества.
6. Формировать общую культуру личности детей, развивать их социальные, нравственные, эстетические, интеллектуальные, физические качества, инициативность, самостоятельность и ответственность, формировать предпосылки учебной деятельности.
7. Формировать социокультурную среду, соответствующую психофизическим и индивидуальным особенностям развития воспитанников.

Общая оценка индивидуального развития детей

№ п/п	мероприятия	сроки проведения	ответственные
1	Обследование состояния здоровья детей	сентябрь, май	Врач-педиатр
2	Обследование речи детей с целью определения образовательного маршрута	сентябрь, май	Учителя-логопеды
3	Выявление уровня психического развития детей с целью определения образовательного маршрута	сентябрь, май	Учителя-дефектологи
4	Обследование уровня развития детей с целью определения образовательного маршрута	сентябрь, май	Старший воспитатель Воспитатели
5	Определение психологической готовности детей 6-7 лет к школе	май	Педагог-психолог
6	Обследование уровня развития вновь поступивших детей с целью определения или уточнения образовательного маршрута	в течение года	Учителя-дефектологи Учителя-логопеды Воспитатели

Руководство и контроль

№	Вид контроля	Содержание	Ответственные	Срок	Где заслушали
1	<i>Тематический</i>	1. Продолжать совершенствовать работу по социально-педагогической реабилитации детей, оставшихся без попечения родителей, средствами развития коммуникативных навыков		XI	Педсовет
		<i>1. Система работы по социально-педагогической реабилитации детей, оставшихся без попечения родителей, средствами развития коммуникативных навыков</i> - анализ созданных условий в группах, с целью обеспечения их социально-педагогической реабилитации; - анализ календарного планирования; - взаимосвязь специалистов и воспитателей по данному разделу работы	зам. директора по ВР ст. воспитатель		
		<i>2. Профессиональные умения педагогов: уровень их компетентности по теме</i> -наблюдение и анализ проведения педагогической деятельности, ее результата; - беседы с педагогами	директор зам. директора по ВР ст. воспитатель		
		<i>3. Уровень развития коммуникативных навыков и умений у детей</i> - наблюдение и анализ игровой деятельности детей; -выборочное обследование приобретенных у дошкольников коммуникативных навыков	зам. директора по ВР ст. воспитатель педагог-психолог		
2	<i>Тематический</i>	2. Модифицирование работы по формированию сенсорных способностей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с учетом особенностей развития»		II	Педсовет
		<i>1. Система работы по формированию сенсорных способностей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с учетом особенностей развития</i> - анализ календарного планирования (система работы на занятиях, на прогулках, в повседневной деятельности, планирование работы по формированию сенсорным способностям); - взаимосвязь специалистов и	зам. директора по ВР ст. воспитатель учитель-логопед		

		воспитателей по данному разделу работы			
		2. <i>Профессиональные умения педагогов по формированию сенсорных способностей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с учетом особенностей развития</i> - наблюдение и анализ проведения мероприятий по сенсорным способностям; - беседы с педагогами (организация и руководство данной деятельностью)	директор зам. директора по ВР ст. воспитатель		
		3. <i>Уровень сформированности сенсорных способностей детей</i> - наблюдение и анализ мероприятий по данному разделу; - наблюдение за детьми в повседневной деятельности; - собеседование с детьми	директор зам. директора по ВР ст.воспитатель Учитель- дефектолог		
		4. <i>Создание условий по формированию сенсорных способностей дейт-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с учетом особенностей развития</i> - анализ предметно-развивающей среды в группах по формированию сенсорных способностей; - наличие методического и дидактического материала по данному направлению работы в методическом кабинете и на группах;	зам. директора по ВР ст. воспитатель		
3	Оперативный	Проверка планов воспитательно-образовательной работы	зам.директора по ВР	в теч. года	Индивид. беседа,
		Соблюдение режима дня и организация работы групп с учетом специфики сезона	зам.директора по ВР	IX,I, IV	Собеседа ние
		Состояние документации педагогов	зам.директора по ВР	в теч. года	Индивид. беседа,
		Готовность педагогов к НОД	зам.директора по ВР	в теч. года	Индивид. беседа,
		Соблюдение гигиенических требований к максимальной нагрузке при организации образовательной деятельности	зам.директора по ВР	X	Индивид. беседа
		Анализ предметно-развивающей среды по формированию коммуникативных навыков	зам.директора по ВР	X	Педсовет
		Использование игровой деятельности в жизни воспитанников	зам.директора по ВР	XI	Педсовет
		Анализ сформированности коммуникативных умений и навыков у воспитанников	зам.директора по ВР	XI	Педсовет

Осуществление индивидуального подхода к детям с разным уровнем развития в воспитательно-образовательном процессе	зам.директора по ВР	ХII	Индивид. беседа
Использование педагогами различных форм детской деятельности в развитии речи дошкольников	зам.директора по ВР	ХII	Индивид. беседа
Организация и проведение коррекционной работы с воспитанниками	зам.директора по ВР	ХII	Индивид. беседа
Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	зам.директора по ВР	I	Индивид. беседа
Соблюдение гигиенических требований к максимальной нагрузке при организации образовательной деятельности	зам.директора по ВР	I	Педсовет
Уровень сформированности сенсорных способностей детей	зам.директора по ВР	II	Педсовет
Анализ календарного планирования по формированию сенсорных способностей у детей	зам.директора по ВР	II	Педсовет
Организация деятельности детей при ознакомлении с окружающим миром	зам.директора по ВР	III	Индивид. беседа
Анализ выполнения программы по формированию элементарных математических представлений у дошкольников	зам.директора по ВР	III	Собеседование
Организация и проведение коррекционной работы во вторую половину дня	зам.директора по ВР	IV	Индивид. беседа
Сформированность у детей культурно-гигиенических навыков	зам.директора по ВР	IV	Собеседование
Анализ изобразительных навыков у воспитанников в разных возрастных группах	зам.директора по ВР	IV	Собеседование
Анализ сформированности двигательных умений и навыков у дошкольников	зам.директора по ВР	V	Индивид. беседа
Анализ выполнения программы по социально-коммуникативному развитию «Трудовое воспитание»	зам.директора по ВР	V	Собеседование
Анализ выполнения программы по музыкальному развитию и воспитанию детей	зам.директора по ВР	V	Индивид. беседа
Анализ готовности детей к школьному обучению	зам.директора по ВР	V	Индивид. беседа

План работы музыкальных руководителей

Цель: создание благоприятных условий для развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями

Задачи:

1. Образовательные:

- знакомить воспитанников с миром музыки, с различными музыкальными произведениями, с творчеством композиторов, с музыкальными инструментами;
- формировать навыки культуры слушания музыки, певческие навыки, ритмические движения;
- обучать воспринимать музыку, эмоционально сопереживать ее характеру, вплоть до оттенка настроения и чувств, хорошо понимать язык средств музыкальной выразительности, к которым относятся мелодия, ритм, темп, динамика, форма.

2. Коррекционные:

- развивать слуховое, зрительное, художественное восприятие, мимическую мускулатуру, дыхательную систему, артикулярный аппарат, свойства голоса, координацию движений чувство темпа и ритма, эстетические чувства при восприятии музыки;
- способствовать развитию и коррекции психических процессов, развивать эмоциональную сферу личности, потребность самовыражения в процессе музыкальной деятельности;
- формировать выразительные средства, интонацию, мимику, жесты, движения;
- развивать у дошкольников музыкальную эрудицию и культуру.

3. Оздоровительные:

- способствовать укреплению сердечно-сосудистой, двигательной системы, костно-мышечного аппарата, развитию моторики, «мышечного чувства», быстрой двигательной реакции.

4. Воспитательные:

- воспитывать интерес к искусству, потребность общения с искусством;
- формировать патриотическое отношение в процессе музыкальной деятельности;
- формирование чувства уважения к музыке, как к самостоятельному виду искусства, праздникам и традициям;
- воспитывать умение сопереживания музыкальным произведениям и образам.

Содержание	С кем	Срок проведения	Ответственные
<i>Работа с детьми</i>			
1. Педагогическая оценка уровня музыкального развития	Все дети	Начало года Конец года	Поскребышева Ю.Н.
2. Проведение музыкальной непосредственной образовательной деятельности	Все группы	2 раза в неделю по расписанию	Поскребышева Ю.Н.
3. Проведение кружковой работы «Веселые клавиши»»	Дети 5-7 лет и старше	1 раз в неделю	Поскребышева Ю.Н.

4. Проведение индивидуальной работы	Все дети	Ежедневно	Поскребышева Ю.Н.
5. Участие с детьми в мероприятиях микрорайона, города, области	Дети 5-7 лет и старше	В течение года	Поскребышева Ю.Н.
6. Проведение развлечений и праздников в соответствии с планом: *Праздник «День учителя» *Развлечение «Осень разноцветная» *«Музыкальная гостиная» *Праздник «Зажигает ёлка огни» *Развлечение «Прощание с новогодней ёлочкой» *Праздник «Защитники России» *Развлечение «Проводы Зимы. Масленица». *Праздник «8 марта» *Развлечение «День смеха» *Праздник «День Победы» *Праздник «Выпускной бал» *Праздник «День защиты детей»	Все дети	В течение года Октябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Февраль Март Апрель Май Май Май	Поскребышева Ю.Н.
<i>Работа с педагогами</i>			
1. Индивидуальная работа по подготовке к проведению непосредственной образовательной деятельности, праздников, развлечений	Все педагоги	В течение года	Поскребышева Ю.Н.
2. Консультация (заочная) «Музикотерапия- лечение музыкой».		Ноябрь	Поскребышева Ю.Н.
3. Мастер- класс «Использование здоровьесберегающих технологий в музыкальной деятельности дошкольников»		Январь	Поскребышева Ю.Н.
4. Мастер- класс «Сказки-шумелки в музыкальной деятельности дошкольников»		Март	Поскребышева Ю.Н.
5. Разработка рекомендаций педагогам по работе с детьми, имеющих проблемы в музыкальном развитии		В течение года	Поскребышева Ю.Н.
<i>Работа на кабинете</i>			
1. Продолжать пополнять копилку музыкальных игр для социализации воспитанников		В течение года	Поскребышева Ю.Н.
2. Составить картотеку по теме «Здоровьесберегающие технологии в музыкальной деятельности дошкольников»		В течение года	Поскребышева Ю.Н.
3. Совершенствовать профессиональный уровень			Поскребышева Ю.Н.

музыкального руководителя через изучение опыта работы других специалистов, изучение дополнительной литературы и информации на интернет-ресурсах			
---	--	--	--

План работы учителей-логопедов и учителей-дефектологов

Цель: обеспечение условий для образования, определяемых общими и особыми потребностями воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

Задачи:

1. обеспечить всестороннее изучение особенностей психофизического развития ребенка с целью определения оптимального образовательного маршрута;
2. осуществлять индивидуально-ориентированную психолого-медико-педагогическую помощь детям с ограниченными возможностями здоровья с учётом их индивидуальных возможностей особенностей (в соответствии рекомендациями ПМПК);
3. совершенствовать работу по интеллектуальному развитию и речевой активности воспитанников через использование различных форм и видов детской деятельности.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
Работа с детьми			
1.	Педагогическая оценка развития детей	IX, V	Учителя-логопеды Учителя-дефектологи
2.	Проведение непосредственно образовательной деятельности (по подгруппам)	В течение года в соответствии с расписанием	Учителя-логопеды Учителя-дефектологи
3.	Индивидуальные занятия	Ежедневно	Учителя-логопеды Учителя-дефектологи
Консультативно-методическая работа			
1.	Участие в психолого-медико-педагогических консилиумах	По плану	Учителя-логопеды Учителя-дефектологи
2.	Анализ развития детей, составление индивидуальных рекомендаций, отражение их в индивидуальном плане развития и жизнеустройства ребенка Анализ подготовки детей к школьному обучению	1 раз в полгода V	Учителя-дефектологи Учителя-логопеды
3.	Самообразование: заседания МО логопедов и дефектологов	IX, III, V	Учителя-логопеды Учителя-дефектологи
4.	Консультирование педагогов по вопросам развития детей	В течение года	Учителя-логопеды Учителя-дефектологи
5.	Обсуждение с воспитателями и разработка рекомендаций по созданию условий в группах для развития разных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья		Учителя-логопеды Учителя-дефектологи
Работа в кабинетах			
	Обновление и изготовление методических пособий, разработка интерактивных занятий и игр	В течение года	Учителя-логопеды Учителя-дефектологи

План работы психолого-медико-педагогического консилиума

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Адаптация вновь поступивших детей к жизни в центре. Определение направлений психолого-педагогического сопровождения	в течение года по мере необходимости	зам. директора по ВР специалисты воспитатели
2	Динамика развития детей, имеющих отклонения в развитии, их успешность в воспитании и обучении. Коррекция ранее намеченной программы развития ребенка	1 раз в полгода, в соответствии с индивидуальным планом развития и жизнеустройства ребенка	зам. директора по ВР специалисты воспитатели
3	Готовность детей 6-7 лет к обучению в школе	I, Y	зам. директора по ВР специалисты воспитатели
4	Решение проблемных вопросов, возникающих в процессе коррекционно-развивающего воспитания и обучения	по мере необходимости	зам. директора по ВР специалисты воспитатели
5	Решение вопросов по передаче детей в замещающие семьи	В течение года	педагог-психолог специалисты
6.	Обсуждение и решение проблемных ситуаций в процессе сопровождения замещающих семей	по мере необходимости	педагоги-психологи, специалисты

РАБОТА ПО ПЕРЕДАЧЕ ДЕТЕЙ НА СЕМЕЙНОЕ ВОСПИТАНИЕ, СОПРОВОЖДЕНИЕ ЗАМЕЩАЮЩИХ СЕМЕЙ

Цель: Содействие жизнеустройству воспитанников центра, профилактика вторичного сиротства.

Задачи:

1. Совершенствовать работу по передаче детей на семейное воспитание.
2. Проводить активную работу с кровными родителями и родственниками детей с целью сохранения родственных отношений и возвращения ребенка в родную семью.
3. Проводить работу с кандидатами в замещающие родители с целью устройства детей на семейное воспитание.
4. Использовать в работе с замещающей семьей инновационные технологии и методы.
5. Организовывать взаимодействие с различными учреждениями с целью профилактики деструктивных форм поведения детей и подростков.
6. Продолжать систематизировать программу работы с подростками «Познай себя».
7. Содействовать формированию профессиональной компетентности специалистов, осуществляющих сопровождение замещающих семей.
8. Привлекать внимание благотворительных фондов и общественности к проблеме социализации детей-сирот, к проблемам замещающих семей.
- 9.

1. Работа с общественностью

№ п/п	Содержание	Ответственные	Сроки
1.	Информационные выступления	Директор Н.В. Рупасова	В течение года

		Педагоги-психологи	
2.	Подготовка характеристик детей и фотографий для федерального банка детей, участие в создании видеоанкет воспитанников для сайта фонда «Измени одну жизнь»	Педагоги-психологи П.К.Белобородова, О.А.Кириллова	В течение года
3.	Тематические выступления на курсах, семинарах для специалистов, работающих с замещающими семьями	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова С.Ю. Малахова	В течение года
4.	Подготовка статей в информационно-методические сборники	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В.Буракова С.Ю. Малахова	В течение года
5.	Помощь в подготовке замещающих семей к участию в конкурсах разного уровня, взаимодействие с различными организациями	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова С.Ю. Малахова	По предложению Министерства образования Кировской области, администрации города, КОГКУ «Кировский центр усыновления, опеки и попечительства» и общественных организаций
6.	Взаимодействие с различными организациями по вопросам воспитания в замещающих семьях детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Директор Н.В.Рупасова, Педагог-психолог А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова С.Ю. Малахова	В течение года

II. Работа с кровной семьей

1.	Работа по формированию позитивного образа семьи у воспитанников в условиях детского дома	Педагог-психолог Мышкина Е.С. А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова С.Ю. Малахова	В течение года
2.	Совместная работа специалистов центра по организации встреч, онлайн-встреч с кровными родителями и родственниками	Социальный педагог Т.Н. Шиляева, Педагог-психолог А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.И. Кассина,	Еженедельно

		С.Ю. Малахова Мышкина Е.С. медицинская служба центра	
3.	Поиск и установление контактов с родителями и родственниками, сбор и изучение информации; оценка перспектив работы с родителями по восстановлению детско-родительских отношений и кровной семьи	Педагог-психолог А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова Социальный педагог Т.Н. Шиляева,	В течение года
4.	Индивидуальные беседы и консультации с кровными родителями и родственниками, ведение переписки	Педагоги-психологи П.К.Белобородова, О.А.Кириллова Социальный педагог Т.Н. Шиляева,	В течение года
5.	Организация передачи детей на выходные и праздничные дни в семьи родителей и родственников	Социальный педагог Т.Н. Шиляева	В течение года
6.	Взаимодействие центра с заинтересованными органами, ведомствами и учреждениями на всех этапах работы с кровной семьей и родственниками	Педагог-психолог А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова С.Ю. Малахова Социальный педагог Т.Н. Шиляева	В течение года
7.	Разработка и реализация индивидуального плана развития и жизнеустройства каждого воспитанника	Зам. директора по воспитательной работе Т.В.Шкляева	В течение года

III. Работа с кандидатами в замещающие родители

1.	Работа с детьми-кандидатами в замещающие семьи		
1.1	Психологическое обследование детей	Педагог-психолог Е.С. Мышкина	В течение года
1.2	Беседы с педагогами и специалистами об особенностях развития детей	Педагог-психолог Е.С. Мышкина	В течение года
1.3	Знакомство с личными делами детей. Оценка медицинской, социальной, психолого-педагогической информации о ребенке	Педагог-психолог П.К.Белобородова, О.А.Кириллова С.Ю. Малахова Социальный педагог Т.Н. Шиляева	В течение года
1.4	Составление и реализация индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка	Зам. директора по воспитательной работе Т.В.Шкляева	В течение года
1.5	Совместная работа со специалистами детского дома по формированию позитивных представлений детей о семье и подготовке их к жизни в замещающей семье	Зам. директора по воспитательной работе Т.В.Шкляева, Педагог-психолог, воспитатели и специалисты	В течение года
1.6	Организация знакомства воспитанников	Педагоги-психологи	В течение года

	с кандидатами в замещающие родители, организация последующих встреч, онлайн-встреч	сопровождения	
1.7	Временная передача детей на гостевой период в семьи кандидатов в замещающие родители	Педагог-психолог П.К.Белобородова, О.А.Кириллова Социальный педагог Т.Н. Шилыева	В течение года
2.	Работа с кандидатами в замещающие родители		
2.1	Первичная информационная беседа с кандидатами в замещающие родители	Педагог-психолог	В течение года
2.2	Проведение консилиумов для кандидатов в замещающие родители	Директор Н.В.Рупасова, Педагог-психолог П.К.Белобородова, О.А.Кириллова Врач-педиатр О.В. Некрасова, Воспитатели и специалисты	В течение года
2.3	Организация знакомства кандидатов в замещающие родители с воспитанниками центра, помощь в установлении контакта	Педагоги-психологи сопровождения	В течение года
2.4	Организация встреч, онлайн-встреч замещающих родителей с воспитанниками в центра и на территории, временная передача детей в семьи граждан	Педагог-психолог П.К.Белобородова, О.А.Кириллова	В течение года
2.5	Разработка рекомендаций по воспитанию и развитию детей для кандидатов в замещающие родители	Педагог-психолог, специалисты ,	В течение года
2.6	Взаимодействие с органами опеки, региональным оператором	Директор Н.В.Рупасова, Педагог-психолог П.К.Белобородова, О.А.Кириллова Социальный педагог Т.Н. Шилыева	
2.7	Ведение переписки с замещающими родителями	Педагог-психолог П.К.Белобородова, О.А.Кириллова	В течение года

IV. Работа с замещающими семьями

1.	Ведение журнала регистрации договоров о психолого-педагогической поддержке замещающих семей. Ведение личного дела семьи	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	С момента передачи ребенка в замещающую семью
2.	Психологическое обследование семьи различного профиля	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова	В течение года

		А.В. Буракова С.Ю. Малахова	
3.	Индивидуальные занятия с детьми по решению проблемных ситуаций в развитии ребенка, коррекционно-развивающие и терапевтические занятия	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	В течение года
4.	Ведение журналов индивидуальных консультаций с замещающими семьями	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	В течение года
5.	Консультации		
5.1	Консультирование (индивидуальное) по запросу родителей, детей, педагогов организаций, в которых воспитываются и обучаются приемные дети (очные, онлайн)	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, С.Ю. Малахова, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В.Буракова	В течение года
5.2	Проведение для замещающих родителей консультаций, семинаров-практикумов, посвященных развитию компетенций в вопросах психологии, воспитания приемных детей, особенностях функционирования замещающей семьи	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В.Буракова С.Ю. Малахова	В течение года
5.3	Консультативно-практические занятия в рамках клуба для подростков «Познай себя»	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	Сентябрь-май
5.4	Разработка информационных буклетов для замещающих родителей и детей	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	В течение года
5.5	Организация просветительской работы с замещающими родителями	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	В течение года
5.6	Посещение замещающих семей	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	В течение года
5.7	Взаимодействие с образовательными	Педагоги-психологи:	В течение года

	организациями по вопросам воспитания, обучения, социализации детей и подростков	А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова	
6.	Групповая работа		
6.1	Занятия с элементами тренинга для детей старшего подросткового возраста	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	В течение года
6.2	Занятия по профессиональному самоопределению для воспитанников старшего подросткового возраста	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова	В течение года.
6.3	Занятия по развитию эмоционально-волевой сферы в форме психологических игр для воспитанников младшего подросткового возраста (очные)	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	В течение года
6.4	Занятия совместно с родителями и детьми из замещающих семей (очные)	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, , П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова	В течение года
6.5	Интерактивная групповая работа с детьми и подростками: «Волонтёр» (очные)	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	В течение года
6.6	Проведение онлайн мастер-классов, различных онлайн конкурсов, выставок творческих работ, квест-игр	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В.Буракова С.Ю. Малахова	В течение года
7	Организация и проведение мероприятий для замещающих семей города Кирова	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова Музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре	
7.1	День Знаний		Последняя неделя августа
7.2	День матери		Последняя неделя ноября
7.3	Новый год		Декабрь
7.4	День защитника Отечества		Февраль
7.5	Проводы зимы		Первая неделя марта
7.6	Международный женский день		Март
7.7	Международный День Семьи		Май

7.8	День защиты детей		Конец мая-начало июня
7.9	Организация различных досуговых мероприятий в соответствии с планом специалистов	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	В течение года
7.10.	Организация участия детей и родителей в различных акциях в соответствии с планом специалистов	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	В течение года
8.	Ведение журнала групповой работы с замещающими семьями	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В.Буракова С.Ю. Малахова	В течение года
9.	Выступление специалистов отдела на тематическом педсовете	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	По плану
11.	Поздравления замещающих семей		
11.1	Организация поздравления будущих первоклассников	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В.Буракова С.Ю. Малахова	Август
11.2	Организация поздравлений с юбилеем приемных семей	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	Май
11.3	Организация поздравлений приемных детей с 18-летием	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	Май
12	Сопровождение воспитанников детского дома после выпуска из замещающей семьи, школы-интерната	Педагоги-психологи сопровождения	
12.1	Консультирование по запросу	Директор Н.В.Рупасова, Педагоги-психологи: А.И. Кассина,	В течение года

		П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	
12.2	Сбор, оформление документов на студентов-стипендиатов БФ «ЛУКОЙЛ» г. Москва	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	Сентябрь, февраль
12.3	Организация профориентационной работы с выпускниками школ	Педагоги-психологи: Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова, А.В.Буракова	июль-сентябрь
12.4	Оказание посильной материальной помощи детям, замещающим семьям	Директор Н.В.Рупасова, Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	В течение года
13.	Методическая работа		
13.1	Проведение консультаций по нормативным документам	Директор Н.В.Рупасова, Юрист-консул Т.Н. Шиляева	В течение года
13.2	Проведение обучающих мастер-классов по обмену опытом между специалистами отдела по сопровождению замещающих семей	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова С.Ю. Малахова	1 раз в квартал
13.3	Разработка методического материала: <ul style="list-style-type: none"> • Профилактика суицидального поведения у подростков. • Программа сопровождения замещающих семей • Развитие эмоционального интеллекта у старшего дошкольного и младшего школьного возраста 	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В.Буракова С.Ю. Малахова	В течение года
13.4	Ведение специалистами в социальных сетях в группе «ВКонтакте» (адрес https://vk.com/club184310893) странички «Дом в котором живёт НАДЕЖДА», где размещается информация о работе с замещающими семьями	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В. Буракова	В течение года
14.	Оперативный контроль		
14.1	Оформление и ведение личных дел замещающих семей	Директор Н.В.Рупасова	В течение года

14.2	Мониторинг деятельности службы сопровождения замещающих семей (подготовка отчетов): <ul style="list-style-type: none"> • ежеквартальный • за полгода • за 9 месяцев • за год 	Педагоги-психологи: А.И. Кассина, П.К.Белобородова, О.А.Кириллова А.В.Буракова С.Ю. Малахова	В течение года
14.3	Анализ ведения журнала групповой работы с замещающими семьями	Директор Н.В.Рупасова	В течение года
14.4	Анализ ведение журналов индивидуальных консультаций с замещающими семьями	Директор Н.В.Рупасова	В течение года
14.5	Анализ ведение журнала регистрации договоров о психолого-педагогической поддержке замещающих семей	Директор Н.В.Рупасова	В течение года
14.6	Контроль деятельности специалистов службы сопровождения	Директор Н.В.Рупасова	В течение года

МЕТОДИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ

Цель: создание условий для повышения профессионального мастерства педагогов, потребности в саморазвитии, самообразовании, самовоспитании.

Задачи:

1. Обеспечить педагогическое сопровождение педагогов в процессе их профессиональной деятельности и педагогической поддержке в соответствии с их профессиональными потребностями.
2. Способствовать повышению уровня профессионального мастерства каждого педагога.
3. Создать условия для внедрения инновационных технологий в воспитательно-образовательный процесс в интересах обеспечения качественного образования.
4. Развивать систему повышения квалификации педагогических работников в соответствии с ФГОС ДО, возможность транслировать педагогический опыт.

Организация работы с кадрами

Курсы для руководителей и заместителей директора

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	должность	срок прохождения курсов
1.	Рупасова Наталья Викторовна	директор	в течении года
2.	Шкляева Татьяна Владимировна	заместитель директора по ВР	в течении года

Повышение квалификации педагогических кадров

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	должность	срок прохождения курсов
1.	Салтыкова Светлана Валерьевна	воспитатель	в течение года
2.	Гущина Ирада Тофиковна	воспитатель	

Курсы повышения квалификации педагогов по информационным технологиям

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	должность	срок прохождения курсов
1.	Романова Виктория Владимировна	воспитатель	ноябрь
2.	Гущина Ирада Тофиковна	воспитатель	ноябрь
3.	Салтыкова Светлана Валерьевна	воспитатель	декабрь

Аттестация педагогических кадров

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Категория аттестации	Срок подачи документов
1.	Блинова Ирина Михайловна	воспитатель	первая	ноябрь
2.	Лебедева Наталья Евгеньевна	учитель-дефектолог	первая	октябрь
3.	Кассина Анна Игоревна	педагог-психолог	первая	ноябрь
4.	Мышкина Екатерина Сергеевна	педагог-психолог	первая	декабрь
5.	Койкова Нина Петровна	воспитатель	высшая	ноябрь
6.	Ложкина Людмила Анатольевна	воспитатель	высшая	декабрь
7.	Поскребышева Юлия Николаевна	музыкальный руководитель	высшая	декабрь
8.	Ванюра Маргарита Николаевна	учитель-дефектолог	высшая	январь
9.	Куницына Ольга Валерьевна	воспитатель	первая	апрель

Работа с педагогами

№ п\п	Вид диагностики	Сроки проведения	Ответственные
1	Анкета для воспитателя	X	старший воспитатель
2	Анкета по итогам года	V	старший воспитатель
3	Выявление дефицитов в компетенциях педагогов, их анализ, определение возможностей за счет внутренних и внешних ресурсов	X I	зам.директора по ВР старший воспитатель

Участие педагогов в работе ИРО КО

1.	Мышкина Е.С.	IX -V	педагог-психолог
1.	Лусникова Е.В.	IX -V	инструктор по физической культуре
2.	Поскребышева Ю.Н.	IX -V	музыкальный руководитель
3.	Ванюра М.Н.	IX -V	учитель- дефектолог

4.	Лебедева Н.Е	IX - V	учитель- дефектолог
5.	Журавлева И.Д.	IX - V	учитель- дефектолог
6.	Петиганова М.Г.	IX - V	учитель- дефектолог

№ п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Непосредственная образовательная деятельность	IX-	воспитатель Дрозд И.В.
2.	Непосредственная образовательная деятельность	IX	воспитатель Романова В.В.
3.	Непосредственная образовательная деятельность	IX	воспитатель Куницына О.В.
4.	Непосредственная образовательная деятельность	IX	воспитатель Рыбакова С.В.
5.	Непосредственная образовательная деятельность	IX	Блинова И.М.
6.	Непосредственная образовательная деятельность.	II	Учитель-дефектолог Журавлева И.Д
7.	Непосредственная образовательная деятельность.	II	Учитель-дефектолог Лебедева Н.Е.
8.	Непосредственная образовательная деятельность	II	Учитель-дефектолог Петиганова М.Н.
9.	Непосредственная образовательная деятельность	II	Учитель-дефектолог Ванюра М.Н.
10.	Непосредственная образовательная деятельность	II	Педагог-психолог Мышкина Е.С.

Участие педагогов в работе БОУ

№	Ф.И.О. сотрудника	Сроки проведения	Должность, квалификационная категория
1.	Рупасова Наталья Викторовна	IX - V	директор
2.	Шкляева Татьяна Владимировна	IX - V	заместитель директора по воспитательной работе
3.	Дулова Марина Георгиевна	IX - V	старший воспитатель
4.	Койкова Нина Петровна	IX - V	воспитатель высшая квалификационная категория
5.	Ванюра Маргарита Николаевна	IX - V	учитель-дефектолог высшая квалификационная категория
6.	Лебедева Наталья Евгеньевна	IX - V	учитель-дефектолог
7.	Ложкина Людмила Анатольевна	IX - V	воспитатель первая квалификационная категория
8.	Вершинина Оксана Евгеньевна	IX - V	воспитатель первая квалификационная категория
9.	Ложкина Наталья Владимировна	IX - V	воспитатель высшая квалификационная категория
10.	Жилина Татьяна Васильевна	IX - V	воспитатель высшая квалификационная категория
11.	Попельшко Галина Николаевна	IX - V	воспитатель высшая квалификационная категория

12.	Лебедева Наталья Евгеньевна	IX - V	учитель-дефектолог
-----	-----------------------------	--------	--------------------

Организация работы методического кабинета

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Создание картотеки по научным и методическим публикациям	в течение года	ст. воспитатель воспитатели
2	Оформление выставки методической литературы	1 раз в квартал	ст. воспитатель
3	Ведение учета методической литературы	в течение года	ст. воспитатель
4	Индивидуальные консультации по вопросам педсоветов, семинаров	в течение года	старший воспитатель
5	Изучение новинок методической литературы	1 раз в квартал	ст. воспитатель воспитатели
6	Подбор методической литературы и оформление выставок к педсоветам, семинарам, консультациям	в течение года	старший воспитатель
7	Консультирование педагогов и оформление материалов аттестации педагогов	IX– V	зам. директора по ВР старший воспитатель
8	Оказание помощи в составлении планов работы и перспективного планирования педагогов по темам самообразования	IX	старший воспитатель воспитатели
9	Сбор и обработка информации по итогам педагогической оценки развития детей	IX, V	зам. директора по ВР ст. воспитатель специалисты
10	Составить планы взаимодействия с учреждениями социального окружения; ДК «Заречный», библиотека, Загс 43, центр развития творчества детей и юношества «Лабиринт», ЦППС, музей им. Васнецовых	IX	зам. директора по ВР старший воспитатель
11	Оформление выставок детских рисунков	в течение года	ст. воспитатель воспитатели
12	Подборка методической литературы по организации игровой деятельности детей, методической и художественной литературы по нравственно-патриотическому воспитанию	в течение года	старший воспитатель воспитатели групп
13	Помощь педагогам в оформлении и использовании инновационных технологий в работе с детьми	в течение года	старший воспитатель
14	Составление плана каникулярного времени, его организация	в течение года	зам. директора по ВР ст. воспитатель
15	Оказание помощи педагогам в написании индивидуальных планов развития и жизнеустройства детей, авторских образовательных программ, статей в различные сборники	в течение года	зам. директора по ВР старший воспитатель
16	Обновление содержания коррекционно–развивающей и воспитательно-образовательной работы за счет внедрения новых технологий и программ	в течение года	старший воспитатель

17	Оформление и обновление наглядной агитации для педагогов	в течение года	старший воспитатель
18	Пополнение методкабинета новой методической литературой и методическими пособиями в соответствии ФГОС ДО, федеральной образовательной программой дошкольного образования, наглядным и дидактическим материалом	в течение года	зам. директора по ВР ст. воспитатель
19	Оформление подписки на периодические издания	октябрь, апрель	старший воспитатель

Методическая работа

№ п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p>1.Педагогический совет (установочный): Выполнение решения предыдущего педсовета</p> <p>1.Направление работы коллектива в новом 2024-2025 учебном году. Итоги готовности к новому учебному году.</p> <p>2.Анализ летне-оздоровительной работы</p> <p>3.Ознакомление педагогического коллектива с проектом годового плана центра на 2024 – 2025 учебный год в условиях введения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования.</p> <p>4.Итоги летне-оздоровительной работы.</p> <p>Утверждение учебного плана; расписаний организованной образовательной деятельности, педагогическая оценка индивидуального развития.</p>	IX	<p>Директор Н.В. Рупасова Старший воспитатель М.Г. Дулова</p> <p>Зам. директора по ВР Т.В. Шкляева</p>
<p>Задача: «Совершенствовать работу по социально-педагогической реабилитации детей, оставшихся без попечения родителей, средствам развития коммуникативных навыков»</p>			
2.	<p>Педсовет на тему: «Современные формы и методы работы педагогов по развитию коммуникативных навыков у воспитанников центра»</p> <p>1. Инновационные формы социально-коммуникативного развития</p> <p>2. Опыт работы по социально-коммуникативному развитию воспитанников центра: -Формы работы по развитию социальных навыков в разновозрастной группе - Игры, как средство развития коммуникативной инициативы у детей с ОВЗ - Развитие коммуникативных способностей у школьников в игровом клубе</p> <p>3.Практическая часть. Игра «Крестики-нолики»</p> <p>4. Итоги тематической проверки</p> <p>5. Решение</p>	XI	<p>Старший воспитатель М.Г. Дулова Воспитатель Гущина И.Т., Воспитатель Ложкина Н.В. Воспитатель Сухотина Н.В. Воспитатель Койкова Н.П. Педагог-психолог П.К. Белобородова Педагог-психолог О.А. Кириллова Старший воспитатель М.Г. Дулова Зам. директора по ВР</p>

№ п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
			Т.В. Шкляева
	Семинар-практикум «Настольные игры по развитию коммуникативных способностей с детьми дошкольного и младшего школьного возраста»	октябрь	воспитатели групп
	Смотр групп «Создание предметно развивающей среды по коммуникативному развитию»	ноябрь	Воспитатели групп
	Консультация «Развитие коммуникативных способностей у детей с ОВЗ»	ноябрь	Старший воспитатель М.Г. Дулова
	Проведение тренингов по профилактике эмоционального выгорания	октябрь	Педагог- психолог Е.С.Мышкина
	Открытые просмотры:		
	1. НОД ознакомление с окружающим	ноябрь	О.В.Куницына
	2. НОД ознакомление с окружающим	ноябрь	И.В. Дрозд
	3. Коррекционный час	ноябрь	С.В. Рыбакова
	4.Игровая деятельность	ноябрь	В.В. Романова
	5. Игровая деятельность	ноябрь	И.М. Блинова
Задача: «Модифицировать работу по формированию сенсорных способностей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с учетом особенностей развития»			
3.	Педсовет на тему: «Формирование и развитие сенсорных способностей у детей разных категорий с ОВЗ» 1. Сенсорное развитие дошкольников с ОВЗ, как фактор формирования познавательной деятельности. 2. Формирование умений различать предметы по величине, по цвету, по форме 3.Развитие слухового восприятия у детей с ОВЗ 4.Развитие тактильно –двигательного восприятия 5.Развитие пространственной ориентации у дошкольников на занятиях по физической культуре. 6.Влияние песочной терапии на сенсорное развитие детей с ОВЗ Защита проектов «Сенсорное развитие детей с ограниченными возможностями здоровья» 3. Итоги тематической проверки 4. Решение	III	Старший воспитатель М.Г. Дулова Учитель –дефектолог высшей категории И.Д. Журавлева Учитель–дефектолог высшей категории М.Н. Ванюра Учитель–дефектолог М.Н. Петиганова Инструктор по физ.культ.высшей категории Е.В. Лусникова Педагог-психолог Е.С. Мышкина Воспитатели групп Зам.директора по ВР Т.В. Шкляева
	Практикум разработка и проведение проектов «Сенсорное развитие детей с ограниченными возможностями здоровья»	декабрь	Старший воспитатель М.Г. Дулова
	Консультация: Мастер- класс «Использование здоровьесберегающих технологий в музыкальной деятельности дошкольников	январь	Муз. руководитель Ю.Н. Поскребышева
	Семинар-практикум «Сенсорное развитие у детей младшего школьного возраста с ОВЗ»	январь	Старший воспитатель М.Г. Дулова,

№ п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
			воспитатели групп
	Смотр групп «Создание предметно развивающей среды по сенсорному воспитанию»	февраль	Воспитатели групп
	Открытые просмотры:		
	- Индивидуальная работа по развитию слухового восприятия - НОД - НОД - Подгрупповая работа в комнате игротерапии	февраль	М.Н. Ванюра Н.Е. Лебедева И.Д. Журавлева Е.С. Мышкина
	Проведение тренингов по профилактике эмоционального выгорания. «Хочу. Могу. Развиваюсь»	декабрь февраль апрель	Педагог- психолог Мышкина Е.С.
4.	Педсовет. Итоговый: «Анализ работы учреждения. Перспективы развития» 1. Создание условий обучения, воспитания, жизни детей центра 2. Результативность и качество дополнительного образования (отчеты воспитателей) 3. Утверждение программы летне-оздоровительной работы 4. Решение	V	Директор Н.В. Рупасова Старший воспитатель М.Г. Дулова Воспитатели выпускных групп Зам.директора по ВР Т.В. Шкляева

Школа начинающего воспитателя

	Консультации: 1. Цикл консультаций на тему: Проблемные дети 2. Планирование воспитательно-образовательной работы в 2024-2025уч. году 3. Ведение документации на группах	XI, IV, V IX IX	Педагог-психолог Зам. директора по ВР Зам. директора по ВР
--	--	-----------------------	--

СИСТЕМА НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п\п	Фамилия, Имя, Отчество	Темы	Где заслушивается
1.	Койкова Н.П.	Экологическое воспитание дошкольников через познавательную исследовательскую деятельность	Аттестация публикация
2.	Артемихина Т.Г.	Сказка, как средство духовно-нравственного развития дошкольников	отчет май
3.	Белобородова П.К.	Профилактика агрессивного поведения младших школьников	отчет май
4.	Буракова А.В.		отчет май
5.	Быкова О.В.	Пальчиковые игры и упражнения как средство развития речи детей младшего дошкольного возраста	отчет май
6.	Блинова И.М.		Аттестация
7.	Ванюра Л.Н.	Ознакомление детей дошкольного возраста с природой через игры в НОД	отчет май

№ п\п	Фамилия, Имя, Отчество	Темы	Где заслушивается
8.	Ванюра М.Н.	Развитие графомоторных навыков у старших дошкольников с ЗПР	Аттестация
9.	Вершинина О.Е.	Развитие сенсорных эталонов через дидактическую игру в разновозрастной группе	отчет май
10	Гришина М.А.	Сказка, как средство духовно-нравственного воспитания дошкольников	-
11	Гущина И.Т.	Дидактические игры как средство адаптации детей дошкольного возраста"	отчет май
12	Деришева Е.А.	Использование современных технологий в процессе сенсорного развития детей от года до трех	отчет май
13	Дрозд И.В.	Развитие творческих способностей в разновозрастной группе с детьми ОВЗ с использованием нетрадиционных техник рисования	отчет май
14	Дружкова Л.С.	Тактильные игры для детей младенческого возраста	отчет апрель
15	Жилина Л.А.	Ознакомление детей младшего дошкольного возраста с сенсорными эталонами через дидактические игры	отчет май
16	Жилина Т.В.	Формирование основ экологической культуры дошкольников младшего возраста в процессе наблюдений	отчет май
17	Журавлева И.Д.	Формирование элементарных математических представлений у детей с ОВЗ с элементами проектной деятельности	отчет май
18	Зонова Т.В.	Развитие мыслительной деятельности у детей дошкольного возраста посредством дидактических игр	отчет апрель
19	Кайсина А.И.	Работа с подростками по профилактике суицидального поведения	Аттестация
20	Кириллова О.А.	Особенности учебной деятельности младших школьников	отчет май
21	Куницына О.В.	Развитие сенсорных способностей детей дошкольного возраста	отчет май
22	Лебедева Н.Е	Дидактическая игра как средство коррекции познавательных процессов у дошкольников с ЗПР	Аттестация
23	Ложкина Л.А.	Развитие мелкой моторики у детей разновозрастной группы через нетрадиционные техники рисования	Аттестация публикация
24	Ложкина Н.В.	Развитие сенсорных способностей в раннем возрасте посредством игр и упражнений	отчет май
25	Лусникова Е.В.	Использование здоровьесберегающих технологий в оздоровлении детей дошкольного возраста	отчет май
26	Мышкина Е.С.		Аттестация
27	Попельшко Г.Н.	Развитие познавательной активности у детей с ОВЗ через дидактические игры	отчет май

№ п\п	Фамилия, Имя, Отчество	Темы	Где заслушивается
28	Поскребышева Ю.Н.	Логоритмика - связь слова, музыки и движения	отчет май
29	Романова В.В.		отчет май
30	Рыбакова С.В.	Художественная литература как средство всестороннего развития детей дошкольного возраста	отчет май
31	Салтыкова С.В.		
32	Сухотина Н.В.	Развитие мелкой моторики детей дошкольного возраста посредством дидактических игр	отчет май
33	Шиляева Т.Н.	Взаимодействие разных структур и ведомств в вопросах социальной защиты детей, нуждающихся в поддержке государства	отчет май
34	Шулакова Н.П.	Развитие межполушарного взаимодействия методом кинезиологии у детей дошкольного возраста	отчет апрель

Выставки, смотры-конкурсы, акции, оформление наглядной агитации

№ п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Смотр-конкурс групп и участков по подготовке к новому учебному году	IX	Воспитатели
2	Выставка поделок «Улыбка осени»	IX	Воспитатели
3	Выставка детских рисунков «Акварельная полянка» (на осеннюю тематику)	X	Воспитатели групп гр. «Рябинка»
4	Персональные выставки работ детей младшего школьного возраста	X - V	Воспитатели групп
5	Выставка детского рисунка «Здесь оживают сказочные сны»	XI	Воспитатели групп гр.«Незабудка»
6	Акция «Покорми птиц зимой»	XII - I	Воспитатели групп
7	Новогодний конкурс «Новогодний сюрприз» (дети младшего школьного возраста)	XII	Воспитатели групп
8	Смотр-конкурс зимних участков «Снежный герой»	XII	Воспитатели групп
10	Выставка детского рисунка «Ребятам о зверятах»	XII	Воспитатели групп гр.«Одуванчик»
11	Конкурс творческих работ «Зимние букеты» (дети младшего школьного возраста)	I	Воспитатели групп
12	Оформление фотовыставки «Прогулки по сугробам»	I	Воспитатели гр. «Земляничка»
13	Акция «Письмо солдату» (дети старшего дошкольного и младшего школьного возраста)	I	Воспитатели групп
14	Смотр групп «Создание предметно развивающей среды по сенсорному воспитанию»	II	Воспитатели групп
15	Акция «Белый цветок»	II	Воспитатели групп

16	Выставка детского рисунка «Защитники Отечества»	II	Воспитатели групп гр. «Ромашка»
17	Выставка детских рисунков «Наши любимые женщины»	III	Воспитатели групп гр. «Вишенка»
18	Выставка творческих работ «Подарим женщинам цветы» (дети младшего школьного возраста)	III	Воспитатели групп
19	Выставка детского рисунка «Загадочный космос» (дети младшего школьного возраста)	IV	Воспитатели групп гр. «Колокольчик»
20	Оформление фотовыставки «Страна – игралия»	IV	Воспитатели групп гр. «Гвоздичка»
21	Акция «Открытка ветерану» (дети старшего дошкольного и младшего школьного возраста)	IV	Воспитатели групп
22	Выставка детских рисунков «Салют над городом»	V	Воспитатели групп гр. «Рябинка»
23	Смотр – конкурс участков к летнему оздоровительному периоду «Лето – прекрасная пора»	V	Воспитатели групп
24	Оформление фотовыставки «Счастливое детство» (улыбки наших детей)	V	Воспитатели групп гр. «Земляничка»

План работы методического объединения воспитателей

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение плана работы МО. Итоги мониторинга	2 половина сентября	Старший воспитатель Руководитель МО
	Работа по социальному развитию воспитанников с целью своевременной и качественной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в их разностороннем развитии и успешной социализации	XII	Руководитель МО
2	Использование инновационных игровых технологий по сенсорному развитию	II	Руководитель МО Педагоги творческой группы
3	Отчет педагогов по теме самообразования	IV	Воспитатели Гущина И.Т.; Романова В.В.
4	Итоги работы МО за год. Итоги мониторинга	V	Руководитель МО Старший воспитатель

План работы методического объединения учителей - логопедов и учителей - дефектологов

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1	Составление примерной педагогической оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста	сентябрь	Руководитель МО учителя-дефектологи
2	Развитие речи в игровой деятельности дошкольников с ОВЗ (подготовка и	декабрь- февраль	учителя – дефектологи

	обсуждение материалов)		
3	Продолжать разработку и систематизацию интерактивных дидактических игр по лексическим темам на развитие психических процессов у детей дошкольного возраста с ОВЗ	март-май	учителя-дефектологи

План работы творческой группы

№п/п	Мероприятия	тема	Сроки	Ответственные
специалисты №1				
1	Разработка дидактических игр по лексическим темам на развитие коммуникативных навыков у детей дошкольного возраста с ОВЗ		IX - V	Учителя-дефектологи
воспитатели №2				
2	Создание картотеки игр, упражнений по развитию коммуникативных навыков		IX - V	Воспитатели групп

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ

Задача: Укреплять и совершенствовать материально-техническую базу учреждения

Направления деятельности	Содержание деятельности	2024-2025г
Строительство, ремонт и оборудование новых помещений	Ремонт склада для хранения овощей (установка холодильного оборудования)	+
	Ремонт костюмерной	+
	Косметический ремонт групп, ремонт кабинета психологической разгрузки	+
Обогащение материально-технической базы	Приобретение мебели в группах (стулья, столы, кровати, уголки, стенки, диван)	+
Благоустройство территории	Замена спортивного оборудования на спортивной площадке, на участках, цветочниц	+
Материально-техническое обеспечение медицинского модуля	Приобретение медикаментов	+
	Организация летнего отдыха детей в ЗОЛ	+
Материально-техническое обеспечение педагогического процесса	1. Продолжить приобретать методическую литературу, пособия в соответствии с требованиями ФГОС	+
	2. Приобрести детскую художественную литературу в соответствии с требованиями ФГОС, для детей младшего школьного возраста	+
	3. Продолжить оснащение методического кабинета, кабинетов учителей-дефектологов, групп, компьютерного класса, кабинета психолога методическими и дидактическими пособиями, играми в достаточном количестве	+
	4. Продолжить приобретение пособий, наглядных материалов игр и видеоматериалов по сенсорному развитию	+

	5.Продолжить обновление демонстрационных картин по разделам «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие» и «Художественно-эстетическое развитие»	+
	7.Пополнить группы оборудованием для сюжетно-ролевой игры деятельности, разных видов игр	+
	8. Приобретение оргтехники для кабинетов сотрудников (компьютеров)	+
Материально-техническое обеспечение модуля по работе с семьей	Поздравление семей-юбиляров (приобрести подарки)	+
	Поздравление детей с совершеннолетием (приобрести подарки)	+
	Поздравление первоклассников (приобрести подарки)	+
Материально-техническое обеспечение жизнедеятельности детей	Приобретение детской одежды и обуви	+
	Приобретение посуды и хозяйственного инвентаря, моющих средств	+